ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 7835bcdac1c89a3da835a18f6045494f3f404337
Владелец: Некрасова Людмила Андреевна
Действителен: с 08.07.2026 до 08.07.2027

Приложение № 4
к образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС» (АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика предприятия»

1. Трудоемкость дисциплины (модуля): 36 ак.ч.

2. Место дисциплины (модуля) в учебном плане:

Дисциплина «Экономика предприятия» входит в образовательный компонент программы ОГСЭ.00 «Общий гуманитарный и социально-экономический цикл» (ОГСЭ.08) и является обязательной. Дисциплина реализуется в 5 семестре.

3. Цель дисциплины (модуля): формирование у обучающихся системы теоретических знаний и практических навыков в области экономики организации (предприятия), необходимых для эффективной профессиональной деятельности в сфере сетевого и системного администрирования.

4. Задачи дисциплины (модуля):

- сформировать знания об организации как основном звене экономики, её ресурсах и результатах деятельности;
- развить умения рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности ИТ-предприятия (производительность труда, себестоимость услуг, прибыль, рентабельность);
- обучить применению методов ценообразования, планирования и анализа эффективности использования основных и оборотных средств, в том числе компьютерного и сетевого оборудования;
- сформировать практические навыки оценки экономической эффективности внедрения программно-аппаратных решений и ИТ-услуг.

5. Перечень разделов (тем) дисциплины (модуля) и их краткое содержание:

Наименования разделов (тем) дисциплины (модуля)	**Краткое содержание**
Раздел 1. Организация (предприятие) в условиях цифровой экономики	Понятие, цели и направления деятельности организации. Классификация предприятий. Организационно-правовые формы. Внешняя и внутренняя среда ИТ-предприятия. Особенности функционирования организаций сферы информационных технологий.
Раздел 2. Имущество и ресурсы организации	Основные средства: состав, структура, оценка, износ и амортизация. Оборотные средства: состав, оборачиваемость, нормирование. Материальные, трудовые и финансовые ресурсы. Показатели эффективности использования ресурсов на предприятиях, оказывающих услуги по настройке и сопровождению сетей.
Раздел 3. Трудовые ресурсы и оплата труда	Персонал организации: классификация, структура. Производительность труда и методы её измерения. Формы и системы оплаты труда. Мотивация персонала в ИТ-сфере. Тарифная система. Расчёт заработной платы (в том числе при сдельной и повременной оплате).
Раздел 4. Издержки производства и себестоимость услуг	Понятие и классификация затрат. Калькулирование себестоимости услуг (работ) в сфере информационных технологий. Смета затрат. Факторы и пути снижения

	себестоимости услуг по администрированию сетей, технической поддержке.
Раздел 5. Ценообразование и ценовая политика	Сущность и функции цены. Методы ценообразования. Система цен. Ценообразование на ИТ-услуги и программные продукты. Факторы, влияющие на уровень цен в сфере связи и телекоммуникаций.
Раздел 6. Финансовые результаты деятельности организации	Доходы и расходы предприятия. Прибыль: сущность, виды, распределение. Рентабельность: показатели и методика расчёта. Точка безубыточности. Оценка экономической эффективности деятельности IT-предприятия.
Раздел 7. Планирование и экономическая эффективность	Бизнес-план предприятия. Планирование объёма услуг, доходов, затрат и прибыли. Оценка эффективности инвестиционных проектов (внедрение нового оборудования, программного обеспечения). Анализ безубыточности.

6. Образовательные результаты освоения дисциплины (модуля):

Код и наименование компетенции	Результаты освоения дисциплины (модуля)
ЛК-01. Выбирает способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	ИЛК-01.2. Определяет этапы решения задачи, составляет структурированный план действий (с учетом алгоритмов выполнения работ) и обосновывает выбор необходимых ресурсов
	ИЛК-01.5. Реализует составленный план, эффективно выполняя несколько разноплановых профессиональных задач без потери качества
ЛК-02. Использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	ИЛК-02.2. Формулирует поисковый запрос, выделяет и оценивает практическую значимость полученных результатов, структурирует и оформляет результаты поиска
ЛК-03. Планирует и реализует собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использует знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	ИЛК-03.7. Анализирует взаимовлияние общественных, политических, экономических, социо-культурных процессов и технологического прогресса
ЛК-4. Эффективно взаимодействует и работает в коллективе и команде	ИЛК-04.1. Учитывает точку зрения членов команды при решении профессиональных задач
	ИЛК-04.3. Делегирует задачи при работе в команде
	ИЛК-04.4. Выбирает стиль общения в соответствии с ситуацией

	ИЛК-04.8. Проявляет толерантность в рабочем коллективе